

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
“БУЛАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА”**

П Р И К А З

от 01 ноября 2023 г

№ 220/1 – о

**Об утверждении плана мероприятий
(«дорожной карты») по подготовке и
проведению государственной итоговой
аттестации выпускников 9, 11 классов
МОУ «Булайская СОШ» в 2024 году**

В целях организации подготовки и проведения в 2023-2024 учебном году государственной итоговой аттестации обучающихся МОУ «Булайская СОШ», освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в соответствии с приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 г № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 04.04.2023г № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», на основании приказа Управления образования от 26.10.2023 г. № 683 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов образовательных учреждений Увинского района в 2024 году»,

приказываю:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МОУ «Булайская СОШ» в 2024 году (Приложение 1).
2. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МОУ «Булайская СОШ» в 2024 году (Приложение 2).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор :  Л.Ф. Фирстова

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Фамилия	Подпись	Дата
1	Петрова Е.В.		01.11.2023

**План мероприятий («дорожной карты»)
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
в МОУ «Булайская СОШ» в 2024 году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1.1	Изучение нормативно-правового и организационного технологического обеспечения проведения ГИА -11	Октябрь 2023г-апрель 2024г	Петрова Е.В.
1.2	Участие в республиканских семинарах, вебинарах по вопросам проведения ГИА-11.	По плану МО и Н УР	Петрова Е.В.
1.3	Комплексный анализ результатов ГИА-11 2023 года и деятельности учителей-предметников по подготовке к ГИА-11 в 2023-2024 учебном году.	Октябрь 2023г-январь 2024г	Петрова Е.В. рук ШМО
1.4	Подготовка нормативно-правовых документов на школьном уровне.	Октябрь 2023-май 2024г	Фирстова Л.Ф.
1.5	Участие во Всероссийских акциях ЕГЭ-2024, организуемых Рособрнадзором.	По особому плану	Петрова Е.В.
1.6	Участие в проведении всероссийских и региональных тренировочных мероприятий в форме ЕГЭ.	По особому плану	Петрова Е.В.
2. Мероприятия по формированию базы данных ГИА-11			
2.1	Сбор сведений о выпускниках 11 класса	До 1 ноября 2023г	Петрова Е.В.
2.2	Сбор сведений об участниках ГИА -11 всех категорий с указанием предметов, выбранных выпускниками, и формы ГИА.	До 30 января 2024г	Петрова Е.В.
3. Информационно-разъяснительная работа			
3.1	Проведение разъяснительной работы среди педагогов ОУ, выпускников и их родителей об особенностях проведения ГИА-11 в 2024 году.	В течение года	Петрова Е.В.
3.2	Подготовка информационных стендов в ОУ (в холле, в классных кабинетах), содержащих информацию по организации и проведению ГИА-11 в 2024 году: - цели и задачи ГИА-11; - ответственные за организацию ГИА-11 в школе (с указанием ФИО, номера телефона); - официальные источники, интернет-ресурсы по подготовке к ГИА-11; - перечень предметов, по которым проводится ГИА-11 в 2024 году, продолжительность экзаменов, сроки проведения; - выдержки из инструкций и положения о порядке проведения ГИА-11 (правила поведения на экзамене, правила заполнения бланков ЕГЭ, подача апелляций и др.); и т.д.	До 1 января 2024г	Петрова Е.В., учителя-предметники
3.3	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и групповых консультаций среди выпускников 11 классов и их родителей о порядке проведения ГИА-11 по вопросам: - о сроках подачи заявления для участия в ГИА-11; - о выборе предметов для сдачи ГИА-11; - об этапах проведения ГИА-11 и порядке допуска к ГИА-11; - о правилах заполнения бланков ЕГЭ; - о правилах поведения во время ЕГЭ; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках и порядке ознакомления с результатами ГИА-11 и др.	До 1 января 2024г	Петрова Е.В. Пантюхина Е.В.
3.4	Своевременное обновление информационных стендов в ОУ по вопросам организации и проведения ГИА-11 в 2024 году, а также в	По мере поступления	Петрова Е.В.. учителя-предм.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	кабинетах.	информации	
3.5	Размещение на сайте МОУ «Булайская СОШ» информации: - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11; - о сроках проведения ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11.	До 31.12.2023г До 01.04.2024г До 20.04.2024г До 20.04.2024г	Петрова Е.В. Кутянов К.А.
4. Методические мероприятия			
4.1	Участие педагогов в обучающих вебинарах с привлечением ФИПИ, курсах повышения квалификации с использованием дистанционных технологий	В течение года	Петрова Е.В. учителя-предм.
4.2	Повышение квалификации учителей общеобразовательных предметов через курсовую подготовку.	По особому плану	Петрова Е.В. учителя-предм.
4.3	Проведение обучающих семинаров для учителей-предметников по вопросам проведения ГИА-11 в 2024 году.	По плану работы РМО	руковод. РМО
4.4	Использование для подготовки к ГИА-11 официальной информации сайта ФИПИ.	В течение года	Петрова Е.В. Учителя - предметники
5. Совершенствование качества подготовки к ГИА выпускников 11 классов			
5.1	Проведение репетиционных экзаменов	По плану работы ОУ	Петрова Е.В.
5.2	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки.	В течение года	Петрова Е.В. Учителя- предм.
5.3	Обучение выпускников правилам заполнения бланков ЕГЭ.	В течение года	Петрова Е.В. учителя-предм.
5.4	Организация работы факультативных занятий, проведение консультаций.	В течение года	Петрова Е.В. учителя-предм.
6. Организация мероприятий по проведению ГИА-11			
6.1	Сбор заявлений выпускников 11 классов на проведение итогового сочинения (изложения).	До 14 ноября 2023г	Петрова Е.В.
6.2	Проведение итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 классов, как условие допуска к ГИА.	Декабрь 2023г Февраль, апрель 2024г	Петрова Е.В.
6.3	Сбор заявлений выпускников 11 классов (с указанием формы ГИА, выбора учебных предметов).	До 1 февраля 2024г	Петрова Е.В.
6.4	Прием заявлений на участие в ЕГЭ выпускников прошлых лет.	Декабрь 2023г- январь 2024г	Петрова Е.В.
6.5	Информационно-методическое сопровождение деятельности общественных наблюдателей в период проведения ГИА-11.	Апрель-май 2024г	Петрова Е.В.
6.6	Проведение педагогических советов по допуску учащихся к ГИА-11.	До 15 мая 2024г	Фирстова Л.Ф.
6.7	Получение и выдача выпускникам 11 класса уведомлений на ЕГЭ.	Май 2024г	Петрова Е.В.
6.8	Проведение инструктажей по правилам поведения на ЕГЭ (перед каждым экзаменом).	Май-июнь 2024г	Петрова Е.В.
6.9	Организация работы с выпускниками, не прошедшими ГИА в основной период	Июль-сентябрь 2024г	Петрова Е.В.
7. Контроль за ходом подготовки и проведения ГИА-11			
7.1	Тематические проверки: - Организация работы МОУ «Булайская СОШ» по подготовке к ГИА-11	Февраль, апрель 2024г	Фирстова Л.Ф.
8. Организация подачи апелляций, представления результатов и информирования о результатах ГИА-11			
8.1	Подача апелляций о несогласии с выставленными баллами.	В соответствии с графиком	УО Петрова Е.В.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
		обработки ЭМ	
8.2	Организация оповещения учащихся общеобразовательных учреждений об утверждённых результатах ГИА-11.	Июнь-июль 2024г	Петрова Е.В.
8.3	Информирование выпускников и их родителей о результатах ГИА-11.	В соответствии с графиком обработки ЭМ	Петрова Е.В. Кл. руковод.
9. Анализ проведения ГИА-11			
9.1	Проведение аналитической работы по результатам ГИА-11.	июль-сентябрь 2024г	Петрова Е.В. учит-предм

**План мероприятий («дорожной карты»)
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в МОУ «Булайская СОШ» в 2024 году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1.1	Изучение нормативно-правового и организационно-технологического обеспечения проведения ГИА-9	Октябрь 2023г-апрель 2024г	Петрова Е.В.
1.2	Участие в республиканских семинарах, вебинарах по вопросам проведения ГИА-9.	По плану МО и Н УР, РЦИ и ОКО	Петрова Е.В. учителя-предм.
1.3	Подготовка нормативно-правовых документов на школьном уровне.	Октябрь 2023г-май 2024г	Фирстова Л.Ф.
1.4	Комплексный анализ деятельности учителей-предметников по подготовке к ГИА-9 в 2023-2024 учебном году.	Октябрь 2023г-январь 2024г	Петрова Е.В
1.5	Получение рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии о создании специальных условий проведения ГИА-9 (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья).	По плану работы ТПМПК	Петрова Е.В Кл. руковод.
1.6	Формирование организационно-технологической схемы проведения ГИА-9: - назначение ответственного за подготовку и проведение ГИА-9; - назначение ответственного за ведение базы данных участников ГИА-9; - назначение ответственного за информационную безопасность при проведении ГИА-9	Сентябрь 2023-март 2024	Фирстова Л.Ф.
2. Мероприятия по формированию базы данных ГИА-9			
2.1	Сбор сведений о выпускниках 9 классов	До 25ноября 2023г	Петрова Е.В
2.2	Сбор сведений о форме ГИА-9 предметах, выбранных выпускниками 9 классов.	До 1 марта	Петрова Е.В.
3. Информационно-разъяснительная работа			
3.1	Проведение разъяснительной работы среди педагогов, выпускников и их родителей об особенностях проведения ГИА-9 в 2024 году.	В течение года	Петрова Е.В Романова А.Ю.
3.2	Проведение совещаний с учителями-предметниками, родителями по усилению разъяснительной работы среди выпускников 9 классов по вопросам проведения ГИА-9 в 2023 году.	В течение года	Фирстова Л.Ф. Петрова Е.В.
3.3	Подготовка информационных стендов в ОУ (в холле, в классных кабинетах), содержащих информацию по организации и проведению ГИА-9 в 2024 году: - цели и задачи ГИА-9; - ответственные за организацию ГИА-9 в школе, районе (с указанием ФИО, номера телефона); - официальные источники, интернет-ресурсы по подготовке к ГИА-9; - перечень предметов, по которым проводится ГИА-9 в 2024 году, продолжительность экзаменов, сроки проведения; - выдержки из инструкций и положения о порядке проведения ГИА-9 (схема проведения, правила поведения на экзамене, правила заполнения бланков ОГЭ, подача апелляций и др.); - шкалы перевода баллов в отметки (после каждого экзамена) и т.д.	До 1 февраля 2024г	Петрова Е.В учителя-предм.
3.4	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и групповых консультаций среди выпускников 9 классов и их родителей о порядке проведения ГИА-9 по вопросам:	До 1 марта 2024г	Петрова Е.В Романова А.Ю. учителя - предм.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	<ul style="list-style-type: none"> - о сроках подачи заявления для участия в ГИА-9; - о выборе предметов для сдачи ГИА-9; - об этапах проведения ГИА-9 и порядке допуска к ГИА-9; - о прохождении ГИА-9 выпускниками с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких выпускников); - о правилах заполнения бланков ГИА-9; - о правилах поведения во время ОГЭ, ГВЭ; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках и порядке ознакомления с результатами ГИА-9 и др. 		
3.5	Своевременное обновление информационных стендов в ОУ по вопросам организации и проведения ГИА-9 в 2024 году.	По мере поступления информации	Петрова Е.В учителя - предм.
3.6	Размещение на сайтах УО, ОУ района информации: <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9. 	До 31.12.2023г До 01.04.2024г До 20.04.2024г До 20.04.2024г	Петрова Е.В. Кутянов К.А.
3.7	Консультирование выпускников с ограниченными возможностями здоровья и их родителей по созданию условий проведения ГИА-9 в соответствии с рекомендациями ПМПК.	До 1 марта 2024г	Петрова Е.В Классные руков.
3.8	Информирование выпускников 9 классов и их родителей о порядке проведения ГИА-9 через информационные стенды.	В течение учебного года	Петрова Е.В
3.9	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9.	Март-июнь 2024г	Петрова Е.В. Фирстова Л.Ф.
4. Методические мероприятия			
4.1	Участие педагогов в обучающих вебинарах с привлечением ФИПИ, курсах повышения квалификации с использованием дистанционных технологий в Педагогическом университете «Первое сентября».	В течение года	Петрова Е.В учителя-предм.
4.2	Повышение квалификации учителей общеобразовательных предметов через курсовую подготовку.	По особому плану	Петрова Е.В учителя-предм.
4.3	Проведение обучающих семинаров для учителей-предметников по вопросам проведения ГИА-9 в 2024 году.	По плану работы РМО	Петрова Е.В Руководители РМО
4.4	Использование для подготовки к ГИА-9 официальной информации сайта ФИПИ.	В течение года	Петрова Е.В
5. Совершенствование качества подготовки к ГИА выпускников 9 классов			
5.1	Проведение репетиционных экзаменов	По плану работы	Петрова Е.В
5.2	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки.	В течение года	Петрова Е.В учителя-предм.
5.3	Организация участия выпускников в диагностическом тестировании, организуемом РЦОКО УР.	В течение года	Петрова Е.В учителя-предм.
5.4	Обучение правилам заполнения бланков ОГЭ.	Январь-март 2024г	Петрова Е.В учителя-предм.
5.5	Организация участия в проведении репетиционного ОГЭ по математике, тренировки практической части ОГЭ по физике, химии	Ноябрь 2023г	Петрова Е.В Руководители РМО
5.6	Организация работы факультативных занятий, проведение консультаций.	В течение года	Петрова Е.В Учителя-предм.
6. Организация мероприятий по проведению ГИА-9			
6.1	Проведение итогового собеседования по русскому языку, как условие допуска к ГИА.	Февраль 2024г	Петрова Е.В
6.2	Сбор заявлений выпускников 9 классов (с указанием формы ГИА, выбора учебных предметов).	До 1 марта 2024г	Петрова Е.В
6.3	Проведение педагогических советов по допуску учащихся к ГИА-9.	До 15 мая 2024г	Фирстова Л.Ф.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
6.4	Проведение инструктажей по правилам поведения на ОГЭ, ГВЭ (перед каждым экзаменом).	Май-июнь 2024г	Петрова Е.В
6.5	Организация работы с выпускниками, не прошедшими ГИА в основной период	Июль-сентябрь 2024	Петрова Е.В
7. Контроль за ходом подготовки и проведения ГИА-9			
7.1	Тематические проверки: - Организация работы МОУ по подготовке к ГИА-9 (по результатам комплексного анализа ОУ, выход в ОУ, содержание официального сайта ОУ по данной теме)	Февраль, апрель 2024г	Фирстова Л.Ф.
8. Организация подачи апелляций, представления результатов и информирования о результатах ГИА-9			
8.1	Подача апелляций о несогласии с выставленными баллами.	В соответствии с графиком обработки ЭМ	Петрова Е.В. Фирстова Л.Ф.
8.2	Информирование выпускников и их родителей о результатах ГИА-9.	В соответствии с графиком обработки ЭМ	Петрова Е.В Кл. руковод.
9. Анализ проведения ГИА-9			
9.1	Проведение аналитической работы по результатам ГИА-9.	Июль -сентябрь 2024г	Петрова Е.В учит-предм